



REPUBLIKA HRVATSKA
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA
OPĆINA DOMAŠINEC
DJEČJI VRTIĆ JELENKO

KLASA: 601-01/25-02/11
URBROJ: 2109-88-01/1-25-1
Domašinec, 01. rujan 2025.

Temeljem članka 57. Statuta Dječjeg vrtića Jelenko (KLASA:601-01/24-01/4 URBROJ: 2109-88-05/2-24-04), a u vezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18, 83/23) i člankom 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19) ravnateljica Lucija Sabolek 01. rujna 2025. godine donosi,

PROCEDURU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA Dječjeg vrtića Jelenko

Članak I.

Ovom se Procedurom upravljanja i raspolaganja nekretninama Dječjeg vrtića Jelenko (u daljnjem tekstu: Procedura) propisuje način i postupak raspolaganja nekretninama koje koristi Dječji vrtić Jelenko (u daljnjem tekstu: Vrtić) na adresi Katarine Zrinske 3, Domašinec za obavljanje svoje djelatnosti, a u vlasništvu su Općine Domašinec.

Članak II.

Izrazi koji se koriste u ovoj Proceduri koji imaju rodno značenje bez obzira koriste li se u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak III.

Raspolaganje i upravljanje nekretninama Vrtića podrazumijeva se korištenje nekretnina u skladu sa svrhom obavljanja djelatnosti i poslova za koje je Vrtić osnovan.

Članak IV.

Poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama u nadležnosti su Upravnog vijeća i ravnatelja Vrtića, općim aktima Vrtića te sukladno zakonima i propisima Republike Hrvatske i ovom procedurom.

Upravno vijeće i ravnatelj Vrtića upravljaju nekretninama po načelima zakonitosti i svrsishodnosti te u skladu s namjenom nekretnina.

Članak V.

Nekretnine koje su od strane Općine Domašinec dane Vrtiću na korištenje koriste se isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Vrtića.

Svaki djelatnik Vrtića dužan je, prilikom svog rada, koristiti nekretninu i opremu nekretnine pažnjom dobrog gospodara i u skladu s pravnim aktima navedenim u članku 4. stavku 1. ove Procedure.

Članak VI.

Vrtić održava nekretnine u funkcionalnom stanju, nužnom za nesmetano korištenje i obavljanje djelatnosti.

Vrtić obavlja tekuće i investicijsko održavanje nekretnina, odnosno provodi sve aktivnosti koje doprinose gospodarenju nekretninama.

Članak VII.

Ova Procedura stupa na snagu s danom objave i objavljuje se na mrežnoj stranici Vrtića.

RAVNATELJICA: Lucija Sabolek

Sabolek

Stupanjem na snagu ove Procedure prestaje važiti Procedura upravljanja i raspolaganja nekretninama Dječjeg vrtića Jelenko od dana 08. svibnja 2024. godine.

