



**REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA DOMAŠINEC  
OPĆINSKI NAČELNIK**

KLASA: 601-04/26-01/01  
URBROJ: 2109-4-02-26-1  
Domašinec, 07. travnja 2026. godine

Na temelju članka 20. stavka 3. i stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" br. 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23, 145/23, 145/24, 146/25, 22/26 ), članka 49. Statuta Dječjeg vrtića Jelenko, te temeljem članka 43. Statuta Općine Domašinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj 03/13, 02/18, 05/20, 05/21, 06/25), općinski načelnik Općine Domašinec donosi

**ODLUKU O OSTVARIVANJU PRAVA PREDNOSTI PRI UPISU DJECE RANE I  
PREDŠKOLSKE DOBI U PROGRAM PREDŠKOLSKOG ODGOJA I  
OBRAZOVANJA DJEČJEG VRTIĆA JELENKO**

**Članak 1.**

Redovni postupak upisa djece rane i predškolske dobi u program Dječjeg vrtića Jelenko (dalje u tekstu: Vrtić) provodi se sukladno planu upisa koji donosi Upravno vijeće za svaku pedagošku godinu, uz suglasnost općinskog načelnika.

Temeljem plana upisa Vrtić objavljuje natječaj za upis djece.

Općinski načelnik utvrđuje način, vrijeme i uvjete upisa u natječaju za upisu djece u Vrtić za pedagošku godinu, koji se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića te mrežnoj stranici Osnivača.

Natječaj sadrži podatke o trajanju, vremenu i mjestu upisa, vrsti programa, uvjetima upisa, potrebnoj dokumentaciji, te načinu ostvarivanja prednosti pri upisu i načinu provođenja natječaja.

Postupak upisa djece provodi Stručno povjerenstvo (u nastavku teksta Povjerenstvo), kojeg čine dva člana iz reda odgojitelja, stručni suradnik, zdravstveni voditelj i ravnatelj.

Povjerenstvo utvrđuje broj prijava dostavljenih u upisnom roku. Na temelju priložene dokumentacije utvrđuje se poredak na listi prvenstva.

Povjerenstvo sastavlja izvješće o provedenom postupku upisa djece u Vrtić, koje uključuje prihvaćene i neprihvaćene zahtjeve s šiframa djeteta, pripadajućim bodovima za svaki kriterij prednosti pri upisu i datumom rođenja. U izvješću se ujedno navode grupe prednosti za svako dijete, ukupan broj bodova, odgojno-obrazovne skupine te program za uključivanje djeteta.

Izvješće povjerenstva dostavlja se Upravnom vijeću.

### **Članak 2.**

Odredbe ove Odluke koje se odnose na roditelje istovjetno se primjenjuju na skrbnika ili udomitelja djeteta (dalje u tekstu: roditelj).

### **Članak 3.**

Ako dječji vrtić ne može upisati svu prijavljenu djecu, djeca se upisuju prema kriterijima utvrđenim Zakonom o predškolskom odgoju i obrazovanju primjenom metode bodovanja:

REDNI BROJ	KRITERIJ	BROJ BODOVA
1.	Djeca roditelja invalida Domovinskog rata	5
2.	Djeca iz obitelji s troje ili više djece	1
3.	Djeca oba zaposlena roditelja	20
4.	Djeca s teškoćama u razvoju i kroničnim bolestima koja imaju nalaz i mišljenje nadležnog tijela iz sustava socijalne skrbi ili potvrdu izabranog pedijatra ili obiteljskog liječnika da je razmjer teškoća u razvoju ili kronične bolesti okvirno u skladu s listom oštećenja funkcionalnih sposobnosti sukladno	5 neovisno o ostvarenom broju upisnih bodova, upis će se provoditi prema procjeni i pisanom stručnom mišljenju Stručnog

	propisu kojim se uređuje metodologija vještačenja	povjerenstva o uključivanju djeteta nakon provedenog inicijalnog razgovora s roditeljem i djetetom, a sukladno odredbama čl. 22. i 23. DPS-a, mogućnostima i potrebama djeteta, te raspoloživim kapacitetima Vrtića i uvjetima potrebnim za prihvata djeteta
5.	Djeca zaposlenog samohranog roditelja	20
6.	Djeca jednoroditeljskih obitelji sa zaposlenim roditeljem	20
7.	Djeca osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom	5
8.	Djeca koja su ostvarila pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima	1
9.	Djeca koja imaju prebivalište ili boravište na području općine Domašinec	20
10.	Djeca roditelja koji primaju doplatak za djecu ili roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade	1

Djeca čiji se jedan ili oba roditelja obrazuju, odnosno ostvaruju status redovitog studenta ili učenika, izjednačavaju se u svojim pravima na ostvarenje prednosti sa zaposlenim roditeljima.

Zakonom o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj: 18/22, 46/22, 119/22, 71/23, 156/23, 61/25), propisano je da je samohrani roditelj onaj roditelj koji živi sam s djetetom,

sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava, a jednoroditeljska obitelj je ona obitelj u kojoj žive dijete, odnosno djeca i jedan roditelj.

Dijete s teškoćama u razvoju je ono dijete kojemu su vrsta i stupanj teškoće utvrđeni sukladno propisima socijalne skrbi.

#### Članak 4.

Uz ispunjeni obrazac Prijave za upis djeteta koje se prvi put prijavljuje u Vrtić, roditelji su dužni priložiti presliku izvoda iz matične knjige rođenih.

Uvid u adresu prebivališta za sve članove obitelji potvrđuje se potvrdom o prebivalištu.

Radi ostvarenja prednosti pri upisu djeteta roditelji su dužni uz Prijavu za upis djeteta priložiti dokaze o činjenicama bitnim za ostvarenje prednosti pri upisu članka 4. ove Odluke :

- **za dijete roditelja žrtava i invalida Domovinskog rata** – rješenje o statusu invalida Domovinskog rata,
- **za dijete iz obitelji s troje ili više djece**– za svako dijete rodni list
- **za dijete oba zaposlena roditelja** – izvornik potvrde poslodavca o zaposlenju oba roditelja ili elektronički zapis HZMO o radno pravnom statusu
- **za dijete s teškoćama u razvoju** – nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta – oštećenju funkcionalnih sposobnosti Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom, medicinska dokumentacija i stručni nalazi i mišljenja,
- **za dijete samohranog zaposlenog roditelja**– potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ili elektronički zapis HZMO o radno pravnom statusu i dokaz samohranosti: rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Agencije za osiguranje radničkih tražbina o privremenom uzdržavanju djeteta
- **za dijete koje živi samo s jednim zaposlenim roditeljem (jedoroditeljske obitelji)** – potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja ili elektronički zapis HZMO o radno pravnom statusu, rješenje/presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
- **za dijete osoba s invaliditetom upisanih u Hrvatski registar osoba s invaliditetom**- potvrda o upisu u Registar osoba s invaliditetom

- **za dijete koje je ostvarilo pravo na socijalnu uslugu smještaja u udomiteljskim obiteljima** – rješenje odnosno potvrda Hrvatskog zavoda za socijalni rad da je dijete smješteno u udomiteljskoj obitelji,
- **za dijete koje ima prebivalište ili boravište na području općine Domašinec** – potvrda o prebivalištu ili prijavljenom boravištu
- **za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu** – rješenje/potvrdu o pravu na doplatak za djecu za tekuću godinu,
- **za dijete korisnika zajamčene minimalne naknade** – rješenje o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu Hrvatskog zavoda za socijalni rad

Dokazi kojima se dokazuju činjenice za ostvarivanje prednosti pri upisu, osim ako nije drugačije propisano, ne smiju biti stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave na natječaj.

Roditelji koji koriste roditeljski dopust dokazuju svoj status rješenjem nadležnog tijela sukladno Zakonu o roditeljskim potporama. Za vrijeme korištenja dopusta, roditelj se ne smatra zaposlenim u smislu ostvarivanja bodova iz stavka koji se odnosi na zaposlenost oba roditelja.

Vrtić zadržava pravo da radi pojašnjenja ili utvrđivanja određene prednosti, od roditelja zatraži dodatnu dokumentaciju, odnosno da sam provjeri činjenice vezane za ostvarivanje prednosti ako je to potrebno.

### **Članak 5.**

Dijete koje pohađa Vrtić u tekućoj pedagoškoj godini ostvaruje pravo korištenja usluga Vrtića i u novoj pedagoškoj godini.

### **Članak 6.**

Na osnovu kriterija iz članka 3. ove Odluke utvrđuje se zbroj bodova za svako dijete.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po programima i dobnim skupinama ostvaruje dijete s ostvarenim većim brojem bodova.

Ukoliko dvoje ili više djece ostvari jednaki broj bodova, redosljed prednosti pri upisu utvrđuje se prema kriteriju starosti djeteta, od starijeg prema mlađem.

## **Članak 7.**

Djeca s teškoćama u razvoju upisuju se u redovite programe Vrtića sukladno Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i obrazovanja.

Prije upisa djeteta u odgojno – obrazovnu skupinu Vrtić zadržava pravo stvaranja uvjeta za prihvata djeteta u skladu s specifičnostima njegove teškoće.

Opservacijski tim i ravnatelj dogovaraju s roditeljima o odgojno – obrazovnoj skupini, trajanju programa te uvjetima boravka djeteta u odgojno – obrazovnoj skupini u koju će biti upisano.

## **Članak 8.**

Na temelju utvrđenih bodova i u okviru slobodnih mjesta za svaku skupinu sastavlja se rang lista upisane djece, odnosno upisno povjerenstvo dužno je u roku od 7 dana od dana isteka roka za podnošenje zahtjeva za upis djeteta objaviti rezultate upisa na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića na koje roditelj djeteta ima pravo podnijeti prigovor u dijelu na koji se odnosi na njegovo dijete.

Odluka o rezultatima upisa prikazuje prihvaćene zahtjeve za upis s brojem ostvarenih bodova, odbijene zahtjeve za upis s obrazloženjima i podatke o raspoloživim kapacitetima Vrtića nakon utvrđenih rezultata upisa.

Na oglasnoj ploči objavljuju se i ostale informacije o obvezama roditelja prije dolaska djeteta u Vrtić.

Na mrežnim stranicama Vrtića objavljuju se informacije o završetku upisa i mjestu objave rezultata.

## **Članak 9.**

Roditelj djeteta ima pravo podnijeti prigovor na rezultate upisa u dijelu koji se odnosi na njegovo dijete u roku od 8 dana od objave rezultata upisa.

O prigovoru na prijedlog Upisnog povjerenstva odlučuje ravnatelj Vrtića u roku od 8 dana od dana njegova podnošenja.

Ravnatelj odlukom o prigovoru može:

- odbaciti prigovor kao nepravodoban ili podnesen od neovlaštene osobe,
- odbiti prigovor kao neosnovan i potvrditi rezultate upisa ili
- prihvatiti prigovor i izmijeniti rezultate upisa.

Odluka o prigovoru mora biti u pisanom obliku.

Odluka o prigovoru dostavlja se roditelju djeteta poštom na osobnu adresu ili elektroničkom poštom, sukladno načinu podnošenja prigovora.

Protiv rješenja o upisu roditelj ima pravo izjaviti žalbu Upravnom vijeću vrtića u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Protiv odluke Upravnog vijeća može se pokrenuti upravni spor u roku od 30 dana od dana dostave odluke.

#### **Članak 10.**

Djeca koja po objavi konačnih rezultata upisa, a temeljem ostvarenih bodova sukladno kriterijima, nisu upisana u Vrtić, vode se na Listi čekanja te će im se temeljem ostvarenih bodova omogućiti pravo upisa tijekom godine, u slučaju oslobođenja mjesta ili proširenja kapaciteta Vrtića.

Sva djeca s liste čekanja koja tokom pedagoške godine do novih upisa ne ostvare pravo upisa u Vrtić, moraju se ponovno prijaviti na natječaj sa svom potrebnom dokumentacijom.

Iznimno se, mimo redoslijeda utvrđenog listom čekanja, mogu upisati djeca zbog uvjeta koji nisu predviđeni (smrt roditelja, teška bolest roditelja, udomljenje / usvajanje djeteta i slično) ili teških socijalnih uvjeta u kojima obitelj živi, ukoliko za to postoje uvjeti u Vrtiću, o čemu odlučuje ravnatelj i Povjerenstvo.

#### **Članak 11.**

Djeca se mogu upisati u Vrtić od navršenih godinu dana do polaska u osnovnu školu.

#### **Članak 12.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena na mrežnim stranicama, oglasnoj ploči Vrtića i u „Službenom glasniku Međimurske županije“.

Vrtić će na temelju ove Odluke provoditi Natječaj za upis djece u Dječji vrtić Jelenko te donijeti Pravilnik o upisima i mjerilima djece.



